

Рассмотрено на заседании
Наблюдательного совета
ГАУ МО «Центрлесхоз»
протокол № 60 от 12 апреля 2019 г.

Утверждено:
Приказом Комитета лесного хозяйства
Московской области
№ 1911-1152 от «30» апреля 2019 г.

Согласовано:
Заместитель министра
имущественных отношений
Московской области


Ю.Ю. Лавряков
«30» апреля 2019 г.

И.о. председателя Комитета лесного
хозяйства Московской области


Д.Ю. Капиталинин
«29» апреля 2019 г.



УСТАВ

Государственного автономного учреждения Московской области

«Центральное лесохозяйственное объединение»

(новая редакция)

Межрайонная ИФНС России №23 по Московской области	
В единый государственный реестр	
юридических лиц внесена запись	
« <u>03</u> » <u>апреля</u>	20 <u>19</u> года
ОГРН <u>1025004911216</u>	
ГРН <u>819501049835</u>	
Экземпляр документа хранится в	
регистрирующем органе	
<u>Зем. кадастровый отдел</u>	
Федеральное учреждение «Центральное лесохозяйственное объединение»	
Фонд № <u>13</u>	

Московская область

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в порядке реорганизации путем изменения типа существующего федерального бюджетного специализированного учреждения «Центрлес», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Московской области от 31.07.2012 № 952/27.

Учреждение является правопреемником Федерального бюджетного специализированного учреждения «Центрлес» в полном объеме.

Учреждение создано в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 31.07.2012 № 952/27 «О создании Государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» путем изменения типа».

Наименование Учреждения при создании: «Лесная машиноиспытательная станция».

Решение о создании Учреждения: распоряжение Председателя Совета Министров СССР от 02.08.1968 № 199.

Решение о переименовании Учреждения: приказ Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 16.04.2001 № 315.

Устав Государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» утвержден приказом Комитета лесного хозяйства Московской области от 06.08.2012 № 16, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России № 3 по Московской области 15.08.2012.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения в соответствии с приказами Комитета лесного хозяйства Московской области № 26П-961 от 05.08.2014, № 27П-1062 от 24.08.2015, № 27П-449 от 13.04.2016, № 27П-374 от 03.04.2017, № 26П-265 от 26.02.2018, № 26П-670 от 05.04.2018.

Устав Учреждения утвержден в новой редакции.

1.2. Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГАУ МО «Центрлесхоз».

1.3. Учредителем Учреждения является Московская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Комитет лесного хозяйства Московской области (далее – Учредитель).

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя средств бюджета Московской области с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.4. Собственником имущества Учреждения является Московская область.

Полномочия Собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, от имени Московской области в пределах своей компетенции как центральный исполнительный орган государственной власти

Московской области, уполномоченный на осуществление от имени Московской области управления имуществом унитарных предприятий и учреждений, осуществляет Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Собственник имущества).

1.5. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Министерстве экономики и финансов Московской области, печать с изображением герба Московской области и своим наименованием, штампы, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем, либо приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам Московской области, а Московская область не отвечает по обязательствам Учреждения, за исключением обязательств Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам.

1.10. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Московская область в лице органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

1.11. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

1.12. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Собственником имущества, Учредителем, бюджетом, юридическими и физическими лицами.

1.12.1. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.13. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Собственнику имущества по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.15. Место нахождения Учреждения:

143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69 километр МКАД, офисно-общественный комплекс ЗАО «Гринвуд», строение 25, 3 (третий) этаж.

1.16. Учреждение имеет обособленные подразделения:

1) Бородинский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 143272, Московская область, Можайский район, деревня Мокрое, улица Мира;

2) Волоколамский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 143800, Московская область, Лотошинский район, поселок Кировский, улица Лесная, дом 9/1;

3) Виноградовский-Егорьевский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 140235, Московская область, Воскресенский район, поселок Хорлово, улица Лесная Дача, дом 2а;

4) Дмитровский-Талдомский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 141800, Московская область, город Дмитров, улица Сосновая, дом 1а;

5) Клинский-Истринский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 141600, Московская область, город Клин, Талицкий проезд, д. 1;

6) Луховицкий-Ступинский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 140501, Московская область, город Луховицы, улица Лесная, дом 27;

7) Московский учебно-опытный-Сергиево-Посадский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 141270, Московская область, Пушкинский район, поселок Софрино, улица Экспериментальная, владение 15а;

8) Наро-Фоминский-Звенигородский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 143041, Московская область, Одинцовский район, город Голицыно, Петровское шоссе, дом 34;

9) Ногинский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 142515, Московская область, Павлово-Посадский район, поселок Мехлесхоз, гараж ПХС;

10) Орехово-Зуевский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 142620, Московская область, Орехово-Зуевский район, город Куровское, улица Лесная, дом 50;

11) Подольский-«Русский лес» филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 142301, Московская область, город Чехов, улица Зеленая, дом 12;

12) Шатурский филиал государственного автономного учреждения Московской области «Центральное лесохозяйственное объединение» адрес: 140740, Московская область, Шатурский район, село Кривандино, улица Центральная, дом 75.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для оказания государственных услуг (выполнения работ) по охране, защите, воспроизводству лесов, лесоразведению в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Московской области полномочий Московской области в сфере мероприятий по сохранению лесов в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Московской области.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- осуществление мер пожарной безопасности в лесах и тушение пожаров в лесах на землях лесного фонда в границах Московской области (за исключением выполнения взрывных работ в целях локализации и ликвидации лесных пожаров и осуществления мероприятий по искусственному вызыванию осадков в целях тушения лесных пожаров), особо охраняемых территорий регионального значения, на земельных участках, находящихся в собственности Московской области;

- выполнение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникших вследствие лесных пожаров на землях лесного фонда в границах Московской области, особо охраняемых территорий регионального значения, на земельных участках, находящихся в собственности Московской области;

- выполнение мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, возникших вследствие лесных пожаров в лесах, расположенных на землях особо охраняемых территорий регионального значения, на земельных участках, находящихся в собственности Московской области, на землях лесного фонда в границах Московской области, в том числе на лесных участках, предоставленных в аренду;

- выполнение мероприятий по охране, защите (за исключением лесозащитного районирования и государственного лесопатологического мониторинга), воспроизводству (за исключением лесосеменного районирования, формирования федерального фонда семян лесных растений и государственного мониторинга воспроизводства лесов) лесов, лесоразведению на землях лесного фонда в границах Московской области, в том числе предоставляемых в пользование Учреждению,

особо охраняемых территорий регионального значения, на земельных участках, находящихся в собственности Московской области.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основной вид деятельности – выполнение лесохозяйственных мероприятий:

2.3.1.1. Предупреждение возникновения и распространения лесных пожаров, включая территорию особо охраняемых природных территорий.

2.3.1.2. Меры противопожарного обустройства лесов включают в себя:

1) организацию системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;

2) осуществление функций специализированной диспетчерской службы;

4) прокладку просек;

5) устройство противопожарных минерализованных полос;

6) проведение профилактического контролируемого противопожарного выжигания хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов;

7) прочистку просек;

8) прочистку и обновление противопожарных минерализованных полос;

9) установку и эксплуатацию шлагбаумов, устройство преград, обеспечивающих ограничение пребывания граждан в лесах в целях обеспечения пожарной безопасности;

10) установку и размещение стендов и других знаков и указателей, содержащих информацию о мерах пожарной безопасности в лесах;

11) обеспечение функционирования пожарно-химических станций;

12) организацию патрулирования лесов;

13) участие в разработке планов тушения лесных пожаров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) строительство, реконструкцию и эксплуатацию лесных дорог, предназначенных для охраны лесов от пожаров;

15) строительство, реконструкцию и эксплуатацию посадочных площадок для самолетов, вертолетов, используемых в целях проведения авиационных работ по охране и защите лесов;

16) прокладку противопожарных разрывов;

17) строительство, реконструкцию и эксплуатацию пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других наблюдательных пунктов), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря, а также приобретение быстровозводимых модульных конструкций пожарно-химических станций, включающих пожарный наблюдательный пункт (павильон), навес, щит и навес для размещения противопожарного инвентаря, площадки для разворота пожарной техники и др., прокладку инженерных коммуникаций, проведение общестроительных и отделочных работ;

18) устройство пожарных водоемов и подъездов к источникам противопожарного водоснабжения;

19) эксплуатацию пожарных водоемов и подъездов к источникам водоснабжения;

20) благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах; создание и содержание противопожарных заслонов и устройство лиственных опушек;

21) проведение работ по гидромелиорации;

22) разработку проектов противопожарного обустройства лесов;

23) подготовку и переподготовку специалистов противопожарных служб (в том числе летчиков – наблюдателей);

24) снижение природной пожарной опасности лесов путем регулирования породного состава лесных насаждений.

25) иные определенные Правительством Российской Федерации меры.

2.3.1.3. Обеспечение средствами предупреждения и тушения лесных пожаров включает в себя:

1) приобретение противопожарного снаряжения и инвентаря;

2) содержание пожарной техники и оборудования, систем связи и оповещения;

3) создание резерва пожарной техники и оборудования, противопожарного снаряжения и инвентаря, а также горюче-смазочных материалов.

2.3.2. Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров включает в себя:

1) наблюдение и контроль за пожарной опасностью в лесах и лесными пожарами;

2) организацию системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств;

3) организацию патрулирования лесов;

4) прием и учет сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами.

2.3.3. Тушение лесных пожаров на землях лесного фонда в границах Московской области с использованием наземных сил и средств (за исключением выполнения взрывных работ в целях локализации и ликвидации лесных пожаров и осуществления мероприятий по искусственному вызыванию осадков в целях тушения лесных пожаров) включает в себя:

1) обследование лесного пожара с использованием наземных, авиационных или космических средств в целях уточнения вида и интенсивности лесного пожара, его границ, направления его движения, выявления возможных границ его распространения и локализации, источников противопожарного водоснабжения, подъездов к ним и к месту лесного пожара, а также других особенностей, определяющих тактику тушения лесного пожара;

2) доставку людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно;

3) локализацию лесного пожара;

- 4) ликвидацию лесного пожара;
- 5) наблюдение за локализованным лесным пожаром и его дотушивание;
- 6) предотвращение возобновления лесного пожара.

2.3.4. Организация осуществления мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров в лесах, расположенных на землях особо охраняемых природных территорий регионального значения.

2.3.5. Организация осуществления мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров в лесах, на лесных участках, находящихся в собственности Московской области.

2.3.6. Защита лесов (за исключением лесозащитного районирования и государственного лесопатологического мониторинга), в том числе на лесных участках, предоставленных в пользование Учреждению для организации общедоступных зон рекреации, включает в себя:

2.3.6.1. Выполнение мер санитарной безопасности в лесах в части предупреждения распространения вредных организмов путем проведения:

1) профилактических мероприятий по защите лесов:

- профилактических лесохозяйственных мероприятий (использование удобрений и минеральных добавок для повышения устойчивости лесных насаждений в неблагоприятные периоды (засуха, повреждение насекомыми), лечение деревьев, применение пестицидов для предотвращения появления очагов вредных организмов);

- профилактических биотехнических мероприятий (улучшение условий обитания и размножения насекомоядных птиц и других насекомоядных животных, охрана местообитаний, выпуск, расселение и интродукция насекомых-энтомофагов, посев травянистых нектароносных растений);

2) санитарно-оздоровительных мероприятий:

- рубок погибших и поврежденных лесных насаждений в форме сплошной и выборочной санитарной рубки;

- рубок аварийных деревьев;

- уборки неликвидной древесины.

2.3.6.2. Ликвидацию очагов вредных организмов путем:

1) уничтожения или подавления численности вредных организмов, в том числе с применением химических препаратов;

2) рубки лесных насаждений в целях регулирования породного и возрастного составов лесных насаждений, зараженных вредными организмами.

2.3.6.3. Осуществление иных, определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, мер санитарной безопасности в лесах и мер по ликвидации очагов вредных организмов.

2.3.7. Воспроизводство лесов (за исключением лесосеменного районирования, формирования федерального фонда семян лесных растений и государственного мониторинга воспроизводства лесов) включает в себя осуществление лесовосстановления и лесоразведения, в том числе на лесных участках, предоставленных в пользование Учреждению для организации общедоступных зон рекреации, путем:

2.3.7.1. Выполнения работ по лесному семеноводству путем:

- 1) проведения агротехнических уходов за сеянцами и саженцами;
- 2) заготовки семян лесных растений;
- 3) создания (выделения) объектов лесного семеноводства;
- 4) ухода за объектами лесного семеноводства;
- 5) хранения семян лесных растений.

2.3.7.2. Осуществления лесовосстановления и лесоразведения путем:

- 1) содействия естественному лесовосстановлению (возобновлению);
- 2) проведения агротехнического ухода за лесными культурами;
- 3) дополнения лесных культур;
- 4) создания лесных культур;
- 5) подготовки (обработки) почвы под лесные культуры;
- 6) подготовки лесного участка под лесные культуры (к созданию лесных культур);
- 7) проведения лесоводственного ухода за лесными культурами.

2.3.7.3. Проведение ухода за лесами, в том числе уход за лесами в молодняках путем:

1) проведения рубок, в целях ухода за лесными насаждениями (рубки осветления, рубки прочистки, рубки прореживания, проходные рубки, рубки сохранения лесных насаждений, рубки обновления лесных насаждений, рубки переформирования лесных насаждений, рубки реконструкции, ландшафтные рубки, рубки единичных деревьев);

2) проведения агролесомелиоративных и иных мероприятий (в том числе обновление лесных насаждений, переформирование лесных насаждений, реконструкция лесных насаждений, лесоводственно-лесозащитный уход за лесами, уход за лесовозобновлением, подростом и другими ценными компонентами насаждений (объектами ухода), рекреационно-ландшафтный уход за лесами, вспомогательные виды ухода за лесами, особые виды ухода за лесами).

2.3.7.4. Осуществления иных, определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению, уходу за лесами, лесному семеноводству (за исключением лесосеменного районирования, формирования федерального фонда семян лесных растений и государственного мониторинга воспроизводства лесов).

2.3.8. Осуществление мероприятий в области использования лесов, включая организацию и развитие туризма и отдыха в лесах:

- 1) благоустройство зон отдыха граждан, пребывающих в лесах;
- 2) осуществление рекреационной деятельности на лесных участках, предоставленных Учреждению для организации общедоступных зон рекреации.

2.3.9. Осуществление информационно-разъяснительной деятельности среди населения по вопросам лесопользования посредством СМИ, в том числе сети Интернет.

2.3.10. Организация деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов, в том числе бытового мусора, на лесных участках, не предоставленных гражданам и юридическим лицам.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Устава основным видом деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.6.1. Тушение лесных пожаров в лесах, за исключением земель лесного фонда, лесных участков, находящихся в собственности Московской области.

2.6.2. Осуществление разработки проектов освоения лесов, проведение в установленном порядке таксации лесов для выявления, учета и оценки качественных и количественных характеристик лесных ресурсов.

2.6.3. Оказание услуг по проведению противопожарных мероприятий на лесных участках, переданных в пользование юридическим и физическим лицам.

2.6.4. Оказание транспортных услуг, в том числе по вывозу древесины.

2.6.5. Переработку и реализацию древесины, заготовку второстепенных и недревесных лесных ресурсов, семян, посадочного материала, продуктов переработки древесного сырья и лесохимии, производство товаров народного потребления.

2.6.6. Отвод лесосек для граждан и юридических лиц, осуществляющих заготовку древесины на основании договоров аренды лесных участков.

2.6.7. Заготовку древесины.

2.6.8. Выращивание и реализацию посадочного материала лесных растений (саженцев и сеянцев) и его реализацию.

2.6.9. Производство и реализацию биологических видов топлива: пеллет, брикетов и прочих продуктов горения.

2.6.10. Оказание услуг по разработке проектной, сметной, нормативно-технической документации.

2.6.11. Оказание услуг автомобильного транспорта, тракторов, другой лесохозяйственной техники, механизмов, услуги погрузки и разгрузки.

2.6.12. Осуществление ремонта и наладки авто-мототехники для охраны, воспроизводства и защиты лесов.

2.6.13. Строительство дорог лесохозяйственного и противопожарного назначения.

2.6.14. Оказание услуг местному населению, органам местного самоуправления по уборке опасных и/или аварийных деревьев в парках, скверах и

улицах, озеленению последних.

2.6.15. Осуществление мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов, в том числе участие в качестве поставщика, подрядчика, исполнителя в соответствии гражданским законодательством Российской Федерации, а также законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Лесным кодексом Российской Федерации.

2.6.16. Осуществление переработки древесины и иных лесных ресурсов.

2.6.17. Осуществление авиационных работ по защите лесов.

2.6.18. Осуществление строительства, капитального ремонта и текущего ремонта объектов недвижимости, относящихся к объектам недвижимости лесной инфраструктуры на территории Московской области.

2.6.19. Выполнение поисково-спасательных работ.

2.6.20. Выполнение авиационных работ по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, в том числе доставка работников, техники, средств борьбы с вредными организмами и других грузов к местам проведения работ и обратно, проведение авиационных обработок лесов пестицидами в очагах вредных организмов.

2.6.21. Создание лесных плантаций и их эксплуатацию.

2.6.22. Проведение обучения работников сторонних организаций по тушению лесных пожаров.

2.6.23. Содействие использованию научных исследований, разработок, технологий и инновационной деятельности в лесной и других отраслях.

2.6.24. Разработку проектов и проведение работ по организации ведения паркового и лесопаркового хозяйства, озеленению городов и населенных пунктов, территорий, примыкающих к административным зданиям, жилым домам, благоустройству.

2.6.25. Реализацию произведенной в результате своей деятельности продукции.

2.6.26. Оказание услуг по разработке и расчистке трасс линий электропередач, придорожных полос, газопроводов, нефтепроводов и других линейных объектов в целях защиты жизни и здоровья граждан и объектов экономики от лесных пожаров и опасных деревьев.

2.6.27. Производство и реализация сувенирной продукции, используемой при проведении Комитетом лесного хозяйства Московской области общественных мероприятий.

2.6.28. Организацию научно-исследовательских работ, направленных на эффективное и неистощимое лесопользование в Московской области.

2.6.29. Осуществление связи с научно-исследовательскими институтами лесной и лесоперерабатывающей отраслей.

2.6.30. Заготовку и реализацию елей или деревьев других хвойных пород для новогодних праздников.

2.6.31. Участие в разработке и внедрении новых технологий систем мониторинга лесопожарной обстановке, обнаружения и тушения лесных пожаров.

2.6.32. Участие в испытаниях лесопожарной техники, оборудования, химических реагентов (смачиватели, пенообразователи).

2.6.33. Реализацию, внедрение и коммерческое использование новой научно-технической продукции, «ноу-хау», изобретений, патентов, оборудования.

2.6.34. Участие в международном сотрудничестве с зарубежными организациями по обмену опытом, освоению и внедрению передовых технологий в области охраны, защиты и воспроизводства лесов.

2.6.35. Организацию работ по проектированию логистических систем и внедрению их в учреждении.

2.6.36. Проведение маркетинговых исследований.

2.6.37. Ведение сельского хозяйства.

2.6.38. Проведение лесоустройства, за исключением земель лесного фонда, расположенных в границах Московской области, лесных участков, находящихся в собственности Московской области.

2.6.39. Выращивание рассады и прочих многолетних культур, а также предоставление услуг в области растениеводства.

2.6.40. Лесоводство и прочую лесохозяйственную деятельность.

2.6.41. Выращивание посадочного материала лесных культур, выращивание посадочного материала декоративных культур (саженцев, сеянцев), а также взрослых деревьев и кустарников.

2.6.42. Выращивание прочей продукции лесопитомниками.

2.6.43. Осуществление деятельности в области лесозаготовок.

2.6.44. Предоставление услуг в области лесоводства.

2.6.45. Предоставление услуг в области лесозаготовок.

2.6.46. Производство прочих деревянных изделий.

2.6.47. Осуществление деятельности по дополнительному профессиональному образованию в сфере лесного хозяйства, лесовосстановления, лесопользования и охраны лесов, а также выращивания и ухода за зелеными насаждениями.

2.6.48. Организация деятельности дендрологических парков и ботанических садов. Предоставление услуг по ландшафтному проектированию и благоустройству.

2.6.49. Оказание агентских услуг в сфере лесного хозяйства, лесовосстановления, лесопользования и охраны лесов, а также выращивания посадочного материала лесных культур, декоративных культур (саженцев, сеянцев) и ухода за зелеными насаждениями.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Органами

управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, Руководитель Учреждения.

3.1. Наблюдательный совет Учреждения.

3.1.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 6 членов.

3.1.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

3.1.3. Порядок формирования Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.3.1. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

а) представители Учредителя - 1 человек (количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя);

б) представители Собственника имущества - 1 человек (количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения);

в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, - 2 человека (по согласованию);

г) представители работников Учреждения - 2 человека (не более одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения).

3.1.3.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.1.3.3. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.1.3.4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.1.3.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Комитетом лесного хозяйства Московской области.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя Учреждения.

3.1.3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.1.3.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения,

являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.1.3.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.9. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.10. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.11. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.1.3.12. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.1.3.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.1.3.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.3.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

3.1.4. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- а) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения;
- б) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- в) предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации, изменении типа Учреждения или о его ликвидации;
- г) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- д) предложений Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества

в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению Руководителя Учреждения - проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложений Руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником имущества или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;

и) предложений Руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

к) предложений Руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений Руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

н) вопроса об утверждении положения о закупках в соответствии с п. 3 ч. 3 ст. 2 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.1.5. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах «а» – «г», «ж», «з» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации.

3.1.5.2. По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.1.5.3. По вопросам, указанным в подпунктах «д», «л» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.4. По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к», «м» пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Руководителя Учреждения.

3.1.5.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» – «з» и «л» пункта 3.1.4 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 3.1.4 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов

Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.7. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 3.1.4 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.1.5.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.1.6. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.6.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Для решения процедурных вопросов проведения заседаний, порядка голосования и иных вопросов Наблюдательный совет на первом заседании утверждает регламент, положения которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области и настоящему Уставу.

3.1.6.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Руководителя Учреждения.

3.1.6.3. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

3.1.6.4. Приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.1.6.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.1.6.6. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

3.1.6.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.1.6.8. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя.

3.2. Руководитель Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения Генеральный директор, который назначается на срок 5 (пять) лет.

3.2.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.

3.2.3. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов управления Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения организует выполнение решений Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов управления по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.5. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Руководитель Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.

3.2.7. Руководитель Учреждения утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и бюджетную отчетность Учреждения, в части переданных полномочий по исполнению публичных обязательств Московской области перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.2.8. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать исполнение договорных обязательств;
- в) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- г) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- д) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- е) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ж) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями,

установленными Учредителем;

з) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

к) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем и Собственником имущества распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и списание;

л) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

м) обеспечивать подготовку и направление Учредителю в порядке, установленном Правительством Московской области предложения, содержащие обоснования создания или ликвидации филиалов, открытия или закрытия представительств Учреждения;

н) учитывать рекомендации Наблюдательного совета Учреждения:

- при формировании и вынесении Руководителем предложений об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- при выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

о) соблюдать решения Наблюдательного совета по следующим вопросам:

- совершения крупных сделок;

- совершения сделок, в которых имеется заинтересованность;

- проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

п) обеспечивать вынесение на предварительное рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения следующих вопросов, инициатива рассмотрения которых принадлежит Руководителю Учреждения:

- о внесении изменений в настоящий Устав;

- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- о реорганизации и ликвидации Учреждения;

- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- о распоряжении недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением Собственником имущества или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- о внесении денежных средств, недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Учреждения иного и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или о передаче иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

р) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области;

с) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

т) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

у) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.2.9. Руководитель Учреждения разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество поступает в оперативное управление Учреждения в соответствии с решениями Собственника имущества, по договорам и иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его

списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

4.7. Имущество Учреждения образуется за счет:

а) имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

б) имущества, приобретенного за счет средств бюджета Московской области;

в) имущества, приобретенного за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и их иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) имущества, переданного Учреждению в качестве дара, пожертвования.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

4.9. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами и имуществом, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.10. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Наблюдательного совета и Учредителя Учреждения.

4.11. Руководитель автономного учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 4.8 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Сделка, в которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

4.13. Заинтересованными лицами признаются Руководитель Учреждения, его заместители, начальники обособленных подразделений, иные лица, входящие в состав органов управления Учреждением, если указанные лица состоят с организациями или гражданами – партнерами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в

близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 4.12 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

4.15. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере причиненных убытков. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.16. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

4.17. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.17.1 Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Московской области на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

4.17.2 Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Московской области на иные цели.

4.17.3 Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.17.4. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.18. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника) (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.19. Учреждение обязано представлять сведения о недвижимом имуществе, особо ценном движимом имуществе, находящемся в оперативном управлении Учреждения, а также о земельных участках, принадлежащих Учреждению на праве постоянного бессрочного пользования к учету в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области.

4.20. Учреждение обязано представлять Собственнику имущества сведения, определенные Законом Московской области № 33/99-ОЗ «О реестре имущества,

находящегося в собственности Московской области», служащие основанием для включения в реестр имущества, находящегося в собственности Московской области, сведения об объектах учета, для внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.21. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.22. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, поддерживает его в исправном состоянии, осуществляет его текущий и капитальный ремонт.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Московской области.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Московской области.

5.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о прекращении его деятельности в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

5.7. При ликвидации Учреждения его документы, подлежащие постоянному хранению, передаются в соответствующий государственный архив Московской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано 22 листа.
И.о. председателя Комитета лесного
хозяйства Московской области

Д.Ю. Капиталинин

